

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "CHAMPAGNAT"



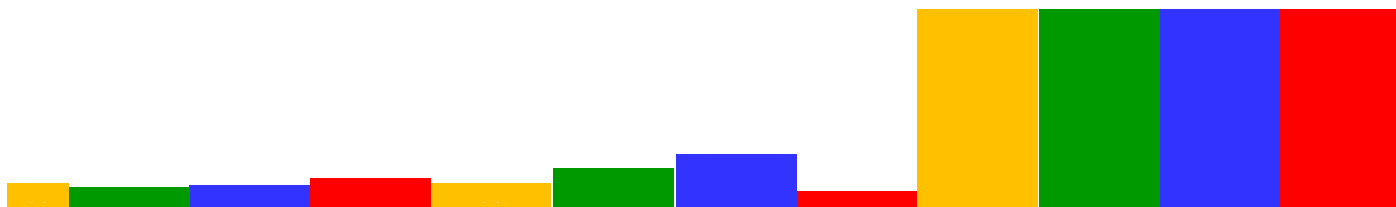
MANUAL DE USUARIO



MANUAL DE ACTIVACION DE CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL

ESTUDIANTE

TACNA – 2020



1. CORREO INSTITUCIONAL

El correo electrónico institucional permite el acceso a múltiples herramientas a través de una cuenta asociada a GMAIL. En el correo electrónico institucional recibirá diversas notificaciones de las diversas herramientas que cuenta G SUITE For Education, además de todas las funcionalidades que un correo electrónico le ofrece.

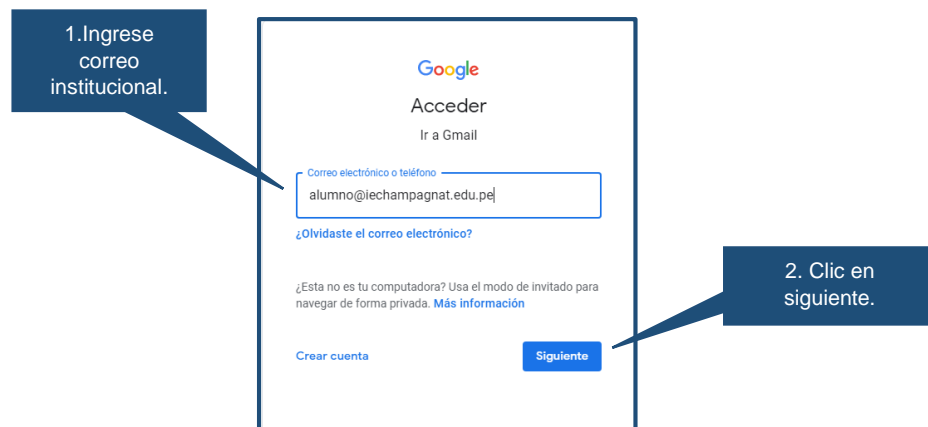
Con el manual te ayudaremos a activar tu cuenta de correo institucional a través de Gmail.

1.1 ¿COMO INGRESAR Y ACTIVAR EL CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL?

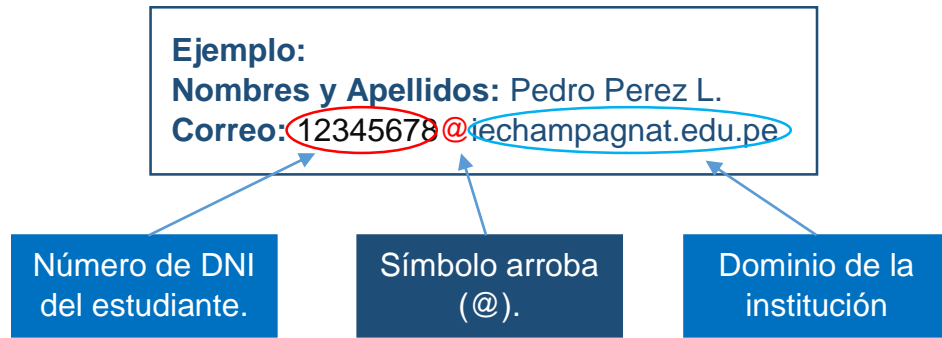
- ✓ Haciendo uso del navegador web de su preferencia ingrese la siguiente dirección o URL: <http://www.gmail.com>.



- ✓ Ingrese el usuario, clic en el botón de **"SIGUIENTE"**.



Ojo: El correo comienza con el número de DNI, seguido por símbolo arroba (@) y finalmente el dominio de la institución educativa (iechampagnat.edu.pe).



✓ Ingrese la contraseña, clic en el botón **"SIGUIENTE"**.

1. Ingrese la contraseña temporal.

2. Clic en siguiente.

Ojo: la contraseña temporal le brindara el Tutor del aula.

✓ Figurará un mensaje de bienvenida el cual debe **ACEPTAR**.

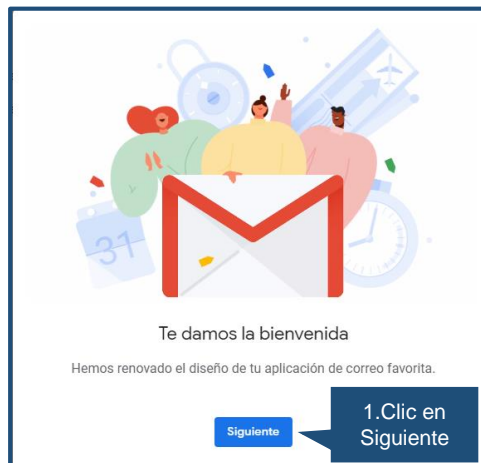
1. Clic en Aceptar.

- ✓ Visualizara un mensaje de que debe crear una contraseña segura.

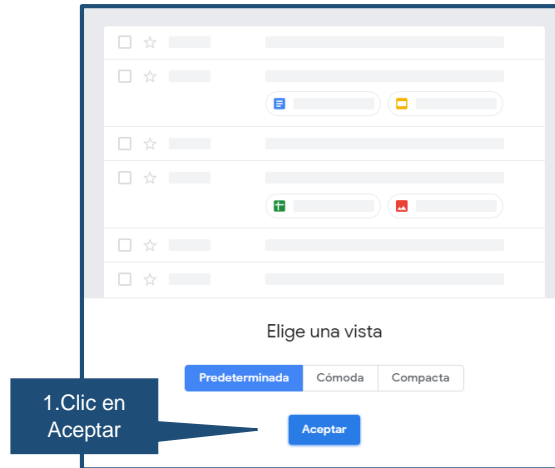


Recuerda: Crear tu contraseña con 8 caracteres o más. Puede ser cualquier combinación de letras, números y símbolos.

- ✓ Google le mostrara un segundo mensaje de bienvenida. Clic en siguiente.



- ✓ Para finalizar se visualiza la elección de la vista para la bandeja de entrada, google ofrece 3 vistas, elegir una vista y clic en "Aceptar".



- ✓ Ahora, podrás usar tu correo electrónico institucional y tener acceso a todos los servicios informáticos de la Institución Educativa.

